

МБОУ «Многопрофильный лицей №18 имени М.В.Ломоносова ЗМР РТ»

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол № 1

от «1» сентября 2023 год

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Многопрофильный лицей №18
имени М.В.Ломоносова ЗМР РТ»
Кибец Я.В.



Приказ №8-О
«1 » сентября 2023г.

**Положение
о формах обучения в МБОУ «Многопрофильный лицей №18
имени М.В.Ломоносова ЗМР РТ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Законом РТ от 22 июля 2013 года № 68-ЗРТ «Об образовании», Декларацией о правах ребенка, Уставом МБОУ «Многопрофильный лицей №18 имени М.В.Ломоносова ЗМР РТ» (далее – Учреждение) и определяет порядок организации получения общего образования.

1.2. С учетом потребностей и возможностей развития личности образовательные программы в Учреждении осваиваются в следующих формах:

1.2.1. В организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- очное обучение - реализация Федеральных образовательных программ в Учреждении осуществляется в очной форме;

1.2.3. Вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования)

1.3. Для детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу, Учреждение с согласия родителей (законных представителей) ребенка либо по их заявлению обеспечивает индивидуальное обучение этих детей на дому в соответствии с Положением о домашнем обучении в Учреждении.

1.4. Для всех форм получения образования в рамках конкретной Федеральной образовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», граждане Российской Федерации имеют право на выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка (статья 63 п.4)

2. Очное обучение

2.1. Порядок организации получения общего образования в форме очного обучения определяется Уставом Учреждения.

3. Семейное образование.

3.1. Семейное образование представляет собой освоение обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье и осуществляется либо непосредственно родителями (законными представителями) обучающегося, либо лицами, выбираемыми и назначаемыми родителями (законными представителями) по общеобразовательным программам, которые определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 33 и части 3 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ в общеобразовательных организациях.

3.2. Учреждение осуществляет прием детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей), с указанием выбора семейной формы получения образования.

3.3. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления (администрацию Зеленодольского муниципального района), на территории которого они проживают.

3.4. Для получения возможности сдать промежуточную и итоговую аттестацию в Учреждении, ребенок оформляется экстерном в заявительном порядке. Экстернами являются лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.5. Прохождение ежегодной промежуточной аттестации обучающимися в форме семейного образования за каждый класс является обязательным.

3.6. Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителя (законного представителя) обучающегося, распорядительный акт Учреждения о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. Заявление о необходимости аттестации родители могут написать:

- перед началом промежуточной аттестации;
- по окончании учебного года;
- перед государственной итоговой аттестацией, но не позднее 4 месяцев до её начала.

3.7. Для лиц, которые проходят обучение в семейной форме, не проводится текущая аттестация.

3.8. Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения при его положительной аттестации продолжить образование в школе.

3.9. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение образовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению учащимися общеобразовательных программ, организуют деятельность учащегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, способствуют приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

3.10. Учреждение несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав учащегося.

3.11. Промежуточная аттестация учащихся в форме семейного образования предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по всем учебным предметам

обязательной части учебного плана Учреждения.

3.12. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся в форме семейного образования устанавливаются Учреждением самостоятельно.

3.13. Для проведения промежуточной аттестации директор Учреждения издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и учитель – ассистент.

3.14. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельными протоколами, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором школы. К ним прилагаются письменные аттестационные работы.

3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.16. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.17. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением повторно создается комиссия.

3.18. Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители), выбравшие семейную форму образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.19. Плата с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не взимается.

3.20. В случае не прохождения обучающимися промежуточных аттестаций перед государственной итоговой аттестацией обучающиеся не могут быть допущены к прохождению государственной итоговой аттестации (часть 3 статьи 58 Федерального закона № 273-ФЗ)

3.21. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона).

3.22. Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

3.23. Итоговая аттестация выпускников 9-х и 11-х классов, получающих образование в семье, проводится в общем порядке: в формах и сроках, установленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством образования и науки Российской Федерации на данный учебный год.

3.24. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.25. Выпускникам 9-х и 11-х классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, Учреждение выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.26. Учащийся в форме семейного образования может быть награжден аттестатом и медалью «За особые успехи в обучении» в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок получения общего образования в форме самообразования и

сочетания форм получения общего образования

4.1. Самообразование- форма организации обучения вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, предполагающее самостоятельное ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующим прохождением промежуточной и (или) итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

4.2. Обучаться в форме самообразования могут обучающиеся на уровне среднего общего образования.

4.3. На каждого обучающегося, осваивающего программу среднего общего образования в форме самообразования, оформляется пакет документов, которые хранятся в Учреждении в течение всего срока обучения:

-заявление обучающегося

-документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (аттестат)

-приказ Учреждения об организации обучения в форме самообразования;

-справка по результатам промежуточной и протоколы результатов государственной (итоговой) аттестации;

-по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета Учреждения о выдаче аттестата о среднем общем образовании.

4.4. Гражданам, обучающимся в форме самообразования, Учреждение:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке;

- проводит необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);

- осуществляет промежуточную аттестацию и организует участие в государственной итоговой аттестации.

4.5. Учащийся в форме самообразования имеет право:

- брать учебную литературу из библиотечного фонда Учреждения;

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);

- посещать лабораторные и практические занятия;

- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.

4.6. Учащийся в форме самообразования обязан:

- выполнять утверждённый учебный план в полном объёме, не допускать возникновения академической задолженности;

- в случае возникновения академической задолженности ликвидировать её в сроки, установленные Учреждением

4.7. Для учащихся, сочетающих очную форму получения общего образования и самообразования, составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации отдельным протоколом, который хранится в пакете документов учащегося.

4.8. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение учащимся общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ.

4.9. Повторное освоение программ учащимся, находящимся на самообразовании, не допускается. В этом случае, учащемуся предоставляется возможность продолжить обучение в Учреждении в очной форме.

4.10. Выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, Учреждение выдаёт аттестат о среднем общем образовании.

4.11. Учащимся в форме самообразования, прошедшим промежуточную аттестацию и не

проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.
4.12.

Форма заявления на зачисление в МБОУ «Многопрофильный лицей №18 имени М.В.Ломоносова ЗМР РТ»

Директору МБОУ
«Многопрофильный лицей №18
имени М.В.Ломоносова ЗМР
РТ»

от _____

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)
проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт: _____

Заявление.

Прошу зачислить моего / мою сына / дочь _____
(ФИО полностью) в МБОУ «Многопрофильный лицей №18 имени М.В.Ломоносова ЗМР РТ» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса с «___» _____ по «___» _____ 20___ - 20___ г. учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Учреждения ознакомлен (а).

Дата _____ Подпись _____

« ___ » _____ 20___ г.

(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов « ___ » _____ 20___ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

_____ (фамилия, имя, отчество)

прошёл / прошла промежуточную аттестацию в МБОУ «Многопрофильный лицей №18 имени М.В.Ломоносова ЗМР РТ» за курс _____ класса с «___» _____ по «___» _____ 20__ - 20__ г.

№	Наименование учебных предметов	Полугодие, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			

_____ (фамилия, имя, отчество)

переведен в _____ класс по итогам прохождения промежуточной аттестации в Учреждении за курс _____ класса с «___» _____ по «___» _____ 20__ - 20__ г.

Руководитель образовательной организации _____ / _____
МП
"___" _____ 20__ г.

Договор № _____
об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования

«____» _____ 20__ г.

МБОУ «Многопрофильный лицей №18 имени М.В.Ломоносова ЗМР РТ», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора

_____, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

фамилия, имя, отчество законного представителя,

_____, именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося) именуемый в дальнейшем

Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в период с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

- организует промежуточную аттестацию (или государственную итоговую аттестацию) обучающегося за курс _____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;

- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;

- информирует управление образованием администрации исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района РТ о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся образовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.

- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения Обучающимся образовательных программ;
- при достижении Обучающимся совершеннолетия, за исключением последнего года обучения.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

Адреса сторон:

Директор школы:

**Родители (законные
представители)**